



## ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCA ONGARO - LIDO PELLESTRINA

VIA S.GALLO 34 6 30126 VENEZIA LIDO  
TEL. 041 5260994 FAX 041 5269506  
CODICE SCUOLA VEIC840006- C.F. 94071390275  
E-mail : veic840006@istruzione.it

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”.**

**Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).**

**Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.**

**Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON-VE-2018-18 - CUP G72I17000070005**

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione c (2014) n. 9952, del 17 Dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’avviso pubblico 4427 del 02/05/2018 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa;

VISTA l’autorizzazione del progetto “La Scuola per Poveglia” con identificativo 10.2.5A-FSEPON-VE-22018-18 di cui alla nota MIUR AOODGEFID/9294 del 10/04/2018 e impegno di spesa per un importo complessivo di € 25.410,00;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a Bilancio del finanziamento del 28/06/2018;

VISTA la Delibera di approvazione della Variazione al Programma annuale 2018 del Consiglio di Istituto nr 17 del 28/06/2018;

VISTE le note dell’Autorità di Gestione relative all’organizzazione e gestione dei progetti PON FSE;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm. in particolare l’art. 7, comma 6 b) che statuisce che “l’amministrazione deve preliminarmente accertare l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;

VISTE le note dell’Autorità di Gestione prot. 34815 del 02.08.2017 relativa all’attività di formazione: Iter di reclutamento del personale “esperto” – lett. A “Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno” e la nota MIUR prot.38115 del 18.12.2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE” ;

VISTA la determina dirigenziale di avvio della procedura di selezione per TUTOR INTERNI tra i docenti dell’Istituto prot. 6241/D2 del 24/07/2018;

VISTO l’avviso pubblico di selezione per Tutor Interni prot. 6244/D2 del 24/07/2018;

VISTA la graduatoria pubblicata all’ albo pretorio in data 30.08.2018 – prot. 6476;





## ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCA ONGARO - LIDO PELLESTRINA

VIA S.GALLO 34 6 30126 VENEZIA LIDO  
TEL. 041 5260994 FAX 041 5269506  
CODICE SCUOLA VEIC840006- C.F. 94071390275  
E-mail : veic840006@istruzione.it

VISTA la determina dirigenziale di riapertura dei termini della procedura di selezione per Tutor Interni relativa ai Moduli "Popilia tra il Blu ed il Verde" e "Poveglia storie di fantasmi" prot. 6504/D2 del 31/08/2018;

VISTA la graduatorie pubblicata all'albo pretorio in data 13/09/2018 prot. 6886/D2

### INDIVIDUA

La Prof.ssa VASSALLO EMANUELA, nata a Napoli il 14/07/1972, C.F. VSSMNL72L54F839M, quale destinataria dell'incarico di TUTOR INTERNO nell'ambito del progetto "La Scuola per Poveglia" con identificativo 10.2.5A-FSEPON-VE-22018-18 di cui alla nota MIUR AOODGEFID/9294 del 10/04/2018 – Modulo "Popilia tra il Blu ed il Verde".

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Alla Prof.ssa VASSALLO EMANUELA è affidato l'incarico di **Tutor** del progetto "La Scuola per Poveglia" con identificativo 10.2.5A-FSEPON-VE-22018-18 di cui alla nota MIUR AOODGEFID/9294 del 10/04/2018 – Modulo "Popilia tra il Blu ed il verde" per n. 30 ore, che si svolgeranno presso la sede individuata dall'Istituto.

#### Art. 2 – Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste che dovranno concludersi entro il mese di agosto 2019; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

#### Art. 3. Compiti del Tutor

Il tutor assicura la realizzazione delle attività formative.

Il particolare il tutor ha il compito di:

- Affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola snodo conferente;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Curare il registro didattico e di presenza con le firme dei partecipanti, degli esperti e l'orario di inizio e fine lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio del corso, contattando gli allievi in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare
- Compilare il report finale e/o eventuali documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.





## **ISTITUTO COMPRENSIVO FRANCA ONGARO - LIDO PELLESTRINA**

VIA S.GALLO 34 6 30126 VENEZIA LIDO  
TEL. 041 5260994 FAX 041 5269506  
CODICE SCUOLA VEIC840006- C.F. 94071390275  
E-mail : veic840006@istruzione.it

### **Art. 4 – Compenso**

Il compenso orario è determinato in € 22,61 (ventidue/61) lordo dipendente pari a € 30,00 (trenta/00) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e Tutor, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate – massimo 30, debitamente certificate e documentate dal registro di presenza consegnato al Tutor all'atto del presente incarico da consegnare al termine delle attività e sul quale dovrà essere annotato il numero degli alunni partecipanti. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto Comprensivo per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

### **Art. 5 – Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

### **Art. 6 - Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico il Tutor è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dal Tutor saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento dell'attività progettuale. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui si riconosce da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Il Responsabile della protezione dei dati personali è la Ditta Swisstech SRL.

### **Art. 8 – Foro Competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Venezia.

IL Dirigente Scolastico Reggente

Dr Stefano Simionato

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa

